

OAIB bünyesinde Dale Carnegie Training aracılığıyla "Yöneticiler İçin Liderlik" eğitimi düzenlenmesi planlanmaktadır. Söz konusu eğitimde *Liderlik Tanımı, Etikeli İletişim, İkna, Çalışmaların Yönetimi, Duygusal Kontrol, Değerlendirme Sistemleri, Geri Bildirim, Motivasyon, Liderlik Prensipleri vb.* konular, eğitim sırasında metodolojik ve bol uygulamak olarak gerçekleştirilecektir. Bu çerçevede hazırlanan ve yukarıdaki konuların yanı sıra liderlik eğitimine yönelik diğer konular da içeren eğitimin detaylı kapsamı ekte yer almaktadır.

Eğitim Süresi: 2+1 gün olarak zamanla yayılı formatta toplam 3 gündür.

Eğitim Tarihleri: 14-15 Mayıs, 28 Mayıs 2014.

Katılımcı Sayısı: 10-12 kişi

Katılımcılar: Belli gruplar veya personelden sorumlu çeşitli düzeylerde yöneticiler.

Eğitim Bedeli: Eğitim bedeli 3 gün için kişi başı toplam 750 TL + KDV olup eğitim minimum 10 katılımcı ile açılacaktır.

Sözkonusu eğitime katılmak isteyen firma temsilcilerinin 12 Mayıs 2014 Pazartesi günü mesai saatı bitimine kadar Genel Sekreterliğimiz eğitim portalı (<http://egitim.oaib.org.tr>) üzerinden başvuru yapmaları gerekmektedir.

“YÖNETİCİLER İÇİN LİDERLİK PROGRAMI”

Programın Amaçları:

- * Özgüveni Artırmak
- * İnsan İlişkilerini Geliştirmek ve Yönetebilmek
- * Liderlik tutumunun altyapısını oluşturabilmek
- * Olumlu Tulum Sağlamak
- * Ekip motivasyonunu yükseltmek
- * Temel yönetim becerilerini geliştirmek

Hedef Kitle:

- * Yöneticiler

Programın Süresi : 2+1 gün

Katılımcı Adedi: 12 kişi.

Programın Detaylı İçeriği:

1. Gün

Liderlik Tutumunu Oluşturmak

- * Liderliği, yönetimi ve başarı için ilgili unsurları anlamak
- * Liderlik deneyimi ve değerlerini tanımlamak
- * İletişim kanallarını açmak ve güven inşa etmek için “İçgörü” sağlamak
- * Bir Lider ve Yönetici olısrak Kişisel Vizyon oluşturmak

İletişimimizi ve İlişkilerimizi “İç görü” ile Kuvvetlendirmek

- * Ekipimizin ve çevremizdeki kimselerin değerlerinin bizim değerlerimizden farklı olduğunu fark etmek.

*** Karşımızdaki kimseňin değerlerini belirleyebilmenin iletişimimizde liderlige saþlayacagi**

kafkayı fark etmek

* Karşımızdaki kimseyi değerlerini "İç görüp" yorumu ile belirleyebilmek

Liderlikte İlişkilerimizi Derinleştirmek İçin İnsan İlişkileri Prensipleri

* Hafızamızı geliştirmek için uygulanacak metodu öğrenmek

* İnsan ilişkilerini geliştirmeye yardımcı prinsiplerle tanışmak

* İş ilişkilerini geliştirmek için fırsatları değerlendirmek

Liderlik İçin Dinlemenin Önemi

* İletişim Döngüsünü Kapalırmak İçin Goribildirim Fırsatları Yaratmak

* İlişkileri Güçlendirmek İçin Etikin Soru Sorma Ve Dinleme Becerilerini Uygulamak

* Parklı İletişim Türlerini Ve Fikirlerini Dikkate Almak

2. Gün

Gönülüm İşbirliği Sağlamak

* İnsanları güven ve saygı yoluya etkilendirmek

* İlişkilerimizde itaat yerine gönülülü işbirliğini sağlamak

* Fikir birliğinde olduğumuz noktaları ortaya çıkarmadan gidişini görmek

İletişimi Süreçlecek Şekilde Görüşleri Aktarabilme

* Profesyonel ortamlarda hazırlıksız olduğumuzda düşüncelerimizi organize edebilseğimiz bir yöntem öğrenmek

* Aynı fikirde olmadığumızda fikirlerimizi eskin şekilde iletebilmek

* Kişisel fikirlerimizi kanıt kullanarak güçlendirmek

* Karşılıklı fikir tartışması yerine kişisel fikirlerimizi destekleyecek kanıtlamamına yönlerek fikirlerimizi güçlendirmek

* Fikirleri aktarırken yalnızca sözlerin değil ifade tarzının önemini kavrayabilmek

Duygusal Kontrol

- *İşkilerimizde ve kendi içimizde duygularımı: iyi yönetebilmek için, kendimizin ve başkalarının davranışlarını, ruh halini, dörtülerini anlama ve onları duruma göre en iyi şekilde idare etme.
- *Duygusal zindelik değerlendirmesi.
- *Duyguları kontrol etmek için altı adımlı süreç.

İknadın Aştyapısını Anlamak

- *Karşımızdakini iknada kullanıan 4 Önemli şartı farketmek
- *Güvenilirlik sağlama kriterini benimsemek
- *Ortak zemin oluşturmanın yollarını öğrenmek
- *Hakim olmanızı önemini farketmek
- *İknada duygulara hitap edebilmek

Karşımızdakileri Motiv Etmek ve İlişkilerimizi Geliştirmek

- *İnsanları harekete geçirecek şekilde ikna edici konuşabilme
- *Prensiplerin sürekli uygulanmasının insan ilişkilerini geliştirme yolundaki etkisini görmek
- *Evaflarındaki insanların hedeflerimize ulaşmadaki etkisini fark edebilmek

Görevlendirme

- *Barınacı Senatı öğrenilen konuların gerçek hayat uygulaması.

3. Gün

Tecrübe Paylaşımı

Liderlik İçin İnsan İşkileri Prensipleri

- *Liderlik edebilmek için prensipleri anlamak

- * Direnci en aza indirmek için metodlar geliştirmek
- * Daha üstün bir performans için nasıl rehberlik etmemiz gerektiğini anlamak

Etkili Geribildirimler Vermek

- * Geribildirimin önemini benimsemek
- * Karımdakini güçlendirmeyecek geribildirim formatını kullanmak
- * Geribildirimin 10 başarı faktöründen benimsemek

Değerlendirme Sistemleri Ve Koçluk Süreç

- * Büyüme Ve Değişim Döngüsünü, Ve Eğitimle İlişkisini Anlamak
- * Başkalarının Performansını Geliştirmek İçin Koçluk Sürecinin Aşamalarını Uygulamak

Delegasyon Silrecini Uygulamak

- * Büskalarını Geliştirmek Ve Eğitmek İçin Görev Ve Sorumluluk Delegasyonu Yapmak
- * Delegasyon Toplantısına Hazırlanmak, Toplantıyı Planlamak
- * Takip Ve Sorumluluk İçin Açık Performans Standartlarını İletmek
- * Güçlendirme Döngüsünü Anlamak

Çevremizdekiilerin Kuvvetli Taraflarına Odaklanarak İşçileri Geliştirmek

- * Büskalarının güçlü yönlerine odaklanmak, müzakerede pozitif yaklaşımın etkisini anlamak
- * Olumlu geribildirim alabilmek ve verebilmek için gerekli bireyleri geliştirmek
- * Samimi takdirin değerini anlamak